

Teraz / Nie teraz

1. Opis metody

Podziel tablicę, na której pracujesz na dwie części zgodnie ze wzorem poniżej:

Teraz	Nie teraz

Następnie, bierz kolejno po jednym elemencie backlogu produktu i odpowiedz sobie i zespołowi na następujące pytanie:

“Powinniśmy ten element zrealizować teraz, czy możemy poczekać z realizacją?”

W obszarze “**Teraz**” umieść elementy, które powinny być zrealizowane bezzwłocznie (aby móc osiągnąć założoną wartość biznesową, osiągnąć przychód, pozyskać wiedzę lub nowych użytkowników).

W obszarze “**Nie teraz**” umieść te elementy backlogu produktu, które mogą poczekać na realizację.

2. Wskazówki

- Patrz w danym momencie dokładnie na jeden element backlogu i podejmij decyzję w którym obszarze go umieścić.
- Postaw sobie za cel umieszczenie około 20% elementów w obszarze **“Teraz”** i 80% elementów w obszarze **“Nie teraz”**.
- Gdy zakończysz dzielenie elementów backlogu spójrz jeszcze raz na obszar **“Teraz”** i sprawdź, czy możesz któryś z elementów przenieść do obszaru **“Nie teraz”**.
- Dobrym podejściem w tym ćwiczeniu jest stosowanie zasady “mniej znaczy więcej” (less is more) w odniesieniu do obszaru **“Teraz”**.

3. Kiedy stosować

- Przy podziale backlogu wysokiego poziomu na wydania, aby zidentyfikować elementy do dekompozycji przed rozpoczęciem prac nad najbliższym wydaniem.
- Gdy identyfikujesz historie użytkownika na planowanie najbliższego sprintu.
- Gdy potwierdzasz z interesariuszami, którymi elementami backlog, Twój zespół powinien zająć się w najbliższej przyszłości (na przykład podczas dyskusji na przeglądzie sprintu).
- Gdy chcesz wyodrębnić najistotniejsze elementy w zbyt dużym backlogu.